



Obchodné podmienky pre prevádzkareň
„Privat Veverica***“

Martina Piatková, Obchodná 234/14, 031 01 Liptovský Mikuláš-Demänová
(§ 273 ods. 1 Obchodného zákonníka v účinnom znení)

PREAMBULA:

Ubytovanie hostí a právne vzťahy vzniknuté na ich základe sa riadia slovenským právnym poriadkom, a týmito podmienkami ubytovania – Obchodné podmienky (ďalej len „**Obchodné podmienky**“). Ubytovaním hostí prijíma Obchodné podmienky ako podmienku ubytovania a je povinný dodržiavať jeho ustanovenia. Hostí je povinný sa s týmito Obchodnými podmienkami riadne oboznámiť, na jeho neznalosť sa nebude brať zreteľ. Obchodné podmienky sú zverejnené aj na recepcii: Privatu Veverica (ďalej len „**Prevádzkovateľ**“) Tieto OP sú vypracované a publikované v slovenskom a anglickom jazyku, v prípade rozdielov v týchto jazykových verziách má vždy prednosť slovenská jazyková verzia.

I. Odplata, kaucia a storno poplatky

Odplata

1. Prevádzkovateľ poskytuje svojim hosťom služby v rozsahu v akom boli vzájomne dohodnuté a v rozsahu v akom to určuje príslušný platný právny predpis. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo požadovať od hosťa pri rezervácii zálohovú platbu vo výške 50 % až 100 % z ceny ubytovania. Rezervácia sa stáva záväznou pre Prevádzkovateľa až po obdržaní úhrady zálohovej platby na účet Prevádzkovateľa. Po prijatí platby hostí obdrží mailom potvrdenie rezervácie, spolu aj s týmito Obchodnými podmienkami. Hostí je povinný oboznámiť sa s týmito obchodnými podmienkami, a pri príchode svojím podpisom potvrdiť, že súhlasí s obchodnými podmienkami. Hostí je povinný uhradiť platbu za ubytovanie, rekreačný poplatok a kauciu v súlade s platným cenníkom, najneskôr v deň príchodu na pobyt. V prípade omeškania hosťa s úhradou ceny za ubytovanie, si Prevádzkovateľ vyhradzuje právo zrušenia rezervácie, bez vrátenia zálohovej platby.

Kaucia

2. Poskytovateľ je oprávnený pri príchode na pobyt požadovať od hosťa pre prípad porušenia obchodných podmienok zo strany hosťa, a to najmä, nie však výlučne, na náhradu alebo na časť (podľa výšky škody) vzniknutej škody na strane Prevádzkovateľa, ako platobnú zábezpeku peňažnú kauciu 50,- € (§ 555

Občianskeho zákonníka), a to vo forme úhrady v hotovosti. Týmto nie sú dotknuté platobné podmienky na základe zmlúv o ubytovaní.

Storno poplatky

3.Odstúpenie od rezervácie zo strany hosťa

Prevádzkovateľ je oprávnený účtovať nasledovné storno poplatky v prípade, že hosť zruší svoju rezerváciu pobytu písomne, elektronicky alebo telefonicky v nasledovných lehotách:

viac ako 31 dní pred nástupom na pobyt bez poplatku,

30 dní pred nástupom na pobyt 100 % z uhradenej zálohy.

4.V prípade nenastúpenia klienta na rezervovaný pobyt vzniká taktiež Prevádzkovateľovi nárok na storno poplatok vo výške 100% z uhradenej zálohy.

5.Odstúpenie od rezervácie zo strany Prevádzkovateľa

Prevádzkovateľ je oprávnený od rezervácie odstúpiť v nasledovných prípadoch:

a) v prípade ak má hosť voči Prevádzkovateľovi neuhradené záväzky

b) v prípade podstatného porušenia týchto OP zo strany hosťa

c) v prípade výskytu okolností tzv. vyššej moci (vis maior), za ktoré sa považujú: (i) prírodné udalosti ako napr. požiar, povodeň, a pod.; (ii) výnimočný stav, núdzový stav alebo im podobné udalosti; (iii) existencia pandémie alebo epidémie alebo iná biologická hrozba, vyhlásenie karanténnych opatrení alebo iných obdobných obmedzení; ktoré robia splnenie konkrétnej rezervácie zo strany Prevádzkovateľa nemožným

d) v objekte sa vyskytli také prevádzkové okolnosti, pre ktoré Prevádzkovateľ, s ohľadom na bezpečnosť, zdravie a účinné právne predpisy, nie je schopný služby poskytovať v dohodnutom rozsahu alebo kvalite

Ak nastane niektorá z okolností, nárok Prevádzkovateľa na prípadnú náhradu škody v celom rozsahu tým nie je dotknutý. Prevádzkovateľ po dohode z hosťom môže presunúť termín rezervácie.

II. Cenník služieb za prechodné ubytovanie je k nahliadnutiu na stránke

www.ubytovanieeverica.sk/sk/cennik.html alebo na recepcii.

III. Podmienky a spôsob ubytovania

Check in (nástup na pobyt)

1. Prevádzkovateľ je oprávnený ubytovať len hosťa, ktorý sa riadne prihlási na recepcii. Za týmto účelom predloží k nahliadnutiu Prevádzkovateľovi, ihneď po príchode svoj doklad totožnosti, v prípade osôb, ktorým sa doklad totožnosti z dôvodu ich veku nevydáva (deti), sa ich totožnosť preukazuje buď platným cestovným pasom alebo platným dokladom o zdravotnom poistení- európsky preukaz zdravotného poistenia v zmysle zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov SR a registri obyvateľov SR v platnom znení a v zmysle zákona č.

18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2. Každý hosť, ktorý nie je štátnym občanom SR (cudzinec) je povinný v zmysle zákona č. 404/2011 Z. z. o pobyte cudzincov a o zmene a doplnení niektorých zákonov vyplniť a odovzdať na recepciu úradné tlačivo o hlásení pobytu, predložené hosťovi pri príchode, pričom všetky požadované údaje je povinný uviesť pravdivo a úplne.

3. Na pobyt môže nastúpiť len počet vopred dohodnutých osôb. Ak na pobyt nastúpi vyšší počet osôb ako je dohodnuté, Prevádzkovateľ nie je povinný ubytovať osoby navyše.

4. Na základe objednaného ubytovania sa v deň príchodu môže hosť ubytovať v čase **od 14.00 h do 19.00 h**. Do tejto doby Prevádzkovateľ pre hosťa izbu rezervuje, pokiaľ v objednávke nebola iná požiadavka a Prevádzkovateľ ju potvrdil.

5. Hosť, ktorý trvá na ubytovaní pred 10.00 h je povinný zaplatiť plnú cenu aj za predchádzajúcu noc, ak sa vopred individuálne nedohodol Prevádzkovateľ s hosťom inak.

6. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo vo výnimočných prípadoch ponúknuť hosťovi iné ubytovanie, než bolo pôvodne dohodnuté, pokiaľ sa podstatne nelíši od potvrdenej objednávky.

Check out (odhlásenie z pobytu)

7. Hosť svoj pobyt odhlási najneskôr **do 10.00 hod.** Do tohto času izbu uvoľní, pokiaľ nebolo individuálne vopred dohodnuté inak. Pokiaľ hosť neuvoľní izbu do 10. hodiny, môže mu Prevádzkovateľ účtovať pobyt za celý nasledujúci deň, ak nebolo vopred dohodnuté inak. Izba sa považuje za uvoľnenú potom, čo hosť vynesie z izby všetky svoje veci a odovzdá kľúče Prevádzkovateľovi. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo skontrolovať inventár izby (nábytok, spotrebiče, zabudnuté veci).

8. V prípade, ak hosť požiadava o predĺženie ubytovania, nemusí mať nárok na ubytovanie v izbe, v ktorej bol pôvodne ubytovaný, Prevádzkovateľ môže hosťovi ponúknuť ubytovanie v inej izbe pokiaľ je to z kapacitných alebo prevádzkových dôvodov možné.

9. Ak hosť ukončí pobyt pred uplynutím dohodnutej doby ubytovania, jeho právo na ubytovanie tým zaniká, a v takom prípade má Prevádzkovateľ právo na odplatu a to za celú dobu ubytovania.

IV. Spoločné ustanovenia

1. Prevádzkovateľ nie je oprávnený podávať akékoľvek informácie o ubytovaných hosťoch tretím osobám, s výnimkou, ak na to hosť dal písomný súhlas, alebo ak takáto povinnosť Prevádzkovateľovi vyplýva z ustanovení všeobecne záväzných

právných predpisov (napr. príslušníkov polície po ich legitimovaní sa a preukázaní opodstatnenosti požadovať tieto údaje).

2. Prevádzkovateľ za škodu na zdraví, prípadné odcudzenie alebo poškodenie spôsobené na osobných veciach hosťa, za klenoty, peniaze a iné cennosti, prípadne za škodu na motorových vozidlách, vrátane hnutelných vecí uložených v týchto vozidlách ponechaných na parkovisku nezodpovedá, ak si ju hosť spôsobil vlastným úmyselným alebo nedbanlivostným konaním. Parkovisko nie je strážené.

3. Za škody spôsobené na zariadení, resp. inventári Prevádzkovateľa zodpovedá hosť podľa príslušných platných právnych predpisov.

Hosť ako zodpovedný zástupca zodpovedá za škody spôsobené nepľnoletými osobami, za ktoré je zodpovedný, ako aj za škody spôsobené osobami, ktoré sa nachádzajú v priestoroch Prevádzkovateľa a pobyt im tam umožnil hosť.

4. V prípade poškodenia alebo zničenia majetku Prevádzkovateľa, je Prevádzkovateľ oprávnený na náhradu škody v nadobúdacej hodnote zničeného, resp. poškodeného inventáru. Prevádzkovateľ hosťa upovedomí o hodnote inventáru. Hosť je povinný ak je škoda vyššia ako kaucia, doplatiť náhradu spôsobenej škody v plnej výške najneskôr v deň skončenia pobytu hosťa.

5. V prípade, že hosť odmietne uhradiť cenu za poškodené resp. zničené zariadenie Prevádzkovateľa, je Prevádzkovateľ oprávnený účtovať hosťovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % denne z dlžnej sumy za každý deň omeškania, spolu s úrokom z omeškania vo výške stanovenej všeobecne záväzným právnym predpisom.

V. Ubytovací poriadok-(§ 754 ods. 2 Občianskeho zákonníka)

Predchádzanie vzniku škody

1. Hosť je povinný počínať si tak, aby predchádzal škodám na zdraví, na majetku, na prírode a životnom prostredí, aby počas pobytu zamykal dvere na izbe aj hlavné vchodové dvere. Pred odchodom z izby uzavrel vodovodné kohútiky, zhasil svetlo vypol všetky elektrické spotrebiče.

2. V objekte a zvlášť v izbe nie je hosťom dovolené používať vlastné elektrické spotrebiče (varič, varná doska, varná špirála, varná kanvica, žehlička, plynové spotrebiče, chladiaci box) ktoré by mohli poškodiť zariadenie objektu. Toto obmedzenie sa nevzťahuje na používanie elektrických spotrebičov, slúžiacich na osobnú hygienu hosťa (holiaci strojček, kulma na vlasy, sušič vlasov a na mobilné telefóny, prenosné počítače, tablety, a ich nabíjačky).

3. V izbe a spoločenských priestoroch nesmie hosť bez súhlasu Prevádzkovateľa premiestňovať interiérové zariadenie, prevádzať akékoľvek zmeny a úpravy na zariadení, vykonávať zásahy do elektrickej siete alebo inej inštalácie.

4. Vo vnútorných priestoroch objektu platí prísny zákaz fajčenia, fajčenie je povolené len vo vyhradených vonkajších priestoroch. V Celom objekte je prísne zakázané používať akékoľvek omamné a psychotropné látky, porušenie týchto zákazov sa považuje za závažné porušenie týchto OP, Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo účtovať hosťovi zmluvnú pokutu vo výške 50,- €.

5. Rodičia sú v plnom rozsahu zodpovední za správanie a bezpečnosť svojich detí v celom objekte, vrátane izby, na ktorej sú ubytovaní! Deti vo veku do 12 rokov sa môžu vo vnútorných priestoroch alebo po areáli pohybovať len v sprievode dospelaj osoby (minimálne 18 rokov veku) a nesmú byť ponechané bez dozoru.

Detský kútik, a všetky spoločenské hry a atrakcie(biliard, ruské kolky, bowling, obrí šach, hojdačky, pieskovisko, trampolína, stolný futbal, Xbox, Xbox-kinect) v areáli, môžu deti do 12 rokov navštevovať iba v sprievode a za stáleho dozoru dospelaj osoby (minimálne 18 rokov veku). Host' používa tieto hry tak, aby nedochádzalo k zbytočným škodám.

Všeobecne platné ustanovenia

6. Prevádzkovateľ poskytuje hosťom služby v rozsahu určenom vyhláškou č. 419/2001 Z.z. MH SR, ktorou sa upravuje kategorizácia ubytovacích zariadení.

7. Host' nesmie do izby vnášať za účelom jeho uskladnenia žiadne športové vybavenie a iné predmety, pre úschovu ktorých je vyhradený osobitný skladovací priestor. Na úschovu takýchto vecí sa host' informuje na recepcii.

8. Prijímanie návštev v izbe nie je možné. Počas pobytu môže host' prijímať návštevy iba v spoločenskej miestnosti, a to v čase otváracích hodín po overení totožnosti osoby vykonávajúcej návštevu. Návšteva musí opustiť objekt najneskôr do 20.00 hodiny toho dňa, v ktorom na návštevu prišla, v opačnom prípade má Prevádzkovateľ právo vyžadovať od hosťa zaplatenie plnej sumy za ubytovanie za osobu, ktorá návštevu hosťa vykonala, a to podľa platného cenníka.

9. Ubytovať sa, je povolené len osobe, ktorá nie je postihnutá infekčnými ochoreniami.

10. Do izby je oprávnený vstupovať Prevádzkovateľ, alebo poverení zástupcovia Prevádzkovateľa, a to za účelom upratovania, odstránenia závady, v iných prípadoch nevyhnutných na to, aby bola zabezpečená prevádzkyschopnosť ubytovania, alebo aby bolo zabránené vzniku škody Prevádzkovateľovi, či hosťovi.

11. Host' nesmie vstupovať do tých priestorov alebo do tých častí objektu, ktoré sú označené zákazom vstupu, alebo sú to priestory určené výlučne pre Prevádzkovateľa.

12. Z hygienických a bezpečnostných dôvodov Prevádzkovateľ nemôže ubytovať psov ani iné zvieratá. V prípade porušenia zákazu si Prevádzkovateľ vyhradzuje právo účtovať hosťovi zmluvnú pokutu vo výške 50,- € za noc a vykázanie z ubytovania, bez vrátenia platby.

13. Vzniknuté odpadky sú hostia povinní dávať výlučne do určených nádob na vyhradených miestach.

14. Parkovanie na parkovisku je možné na ľubovoľnom parkovacom mieste, vždy však v súlade s vodorovným a zvislým značením.

15. V čase od 22.00 do 06.00 h je hosť povinný dodržiavať nočný klúd a nerušiť svojim správaním ostatných hostí.

16. V prípade rušenia nočného klúdu po 22.00 hod., alebo ak aj napriek upozorneniu hosťa na nevhodné správanie sa, bude hosť spôsobovať opakované sťažnosti ostatných hostí, má Prevádzkovateľ právo hosťa vykázať z priestorov objektu, zrušiť hosťovi rezerváciu, a to bez akejkoľvek náhrady, a ak ani vtedy nedôjde zo strany hosťa k náprave, privolať zásahovú bezpečnostnú jednotku alebo Políciu SR, v záujme zabezpečenia ochrany a bezpečnosti ostatných ubytovaných hostí a ochrany majetku Prevádzkovateľa. Cena za 1 hodinu zásahovej jednotky predstavuje sumu 50,- € vrátane DPH/hod. O dôvode výjazdu a činnosti zásahovej jednotky bude spísaná zápisnica.

17. Hosť sa zaväzuje uhradiť cenu za výjazd a dobu činnosti zásahovej jednotky, najneskôr v deň ukončenia rezervácie na základe vyúčtovania Prevádzkovateľa. V prípade omeškania hosťa s úhradou ceny za výjazd a dobu činnosti zásahovej jednotky, ako aj v prípade odmietnutia úhrady tejto ceny, sa hosť zaväzuje uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

18. V celom objekte je prísne zakázané nosiť zbraň a strelivo, alebo ich inak prechovávať v stave umožňujúcom ich okamžité použitie. Porušenie tohto zákazu sa považuje za podstatné porušenie týchto OP.

VI. Reklamačný poriadok je k nahliadnutiu na recepcii

1. Prevádzkovateľ zodpovedá iba za vady platenej služby.

2. Sťažnosti hostí a prípadné návrhy na zlepšenie činnosti objektu prijíma Prevádzkovateľ.

3. Kniha prianí a sťažností je k dispozícii na recepcii.

VII. Záverečné ustanovenia

1. Obidve strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú z právnych vzťahov vzniknutých na základe týchto OP a vrátane sporov medzi stranami o určení, či tu právny vzťah je alebo nie je, predložia na rozhodnutie príslušnému súdu v Slovenskej republike.

2. Host' je povinný oboznámiť sa, a dôsledne dodržiavať ustanovenia týchto OP. V prípade, že host' nebude dodržiavať OP, má Prevádzkovateľ právo odstúpiť od poskytovania ubytovacích služieb. Prevádzkovateľ má v takom prípade právo na plnú úhradu ceny ubytovania. Host' musí následne bezodkladne opustiť objekt.
3. Pri príchode host' svojim podpisom odsúhlasuje, že sa oboznámil s Obchodnými podmienkami.
4. Host' svojím podpisom pri príchode potvrdzuje, že v zmysle § 19 a § 20 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a čl. 13 a 14 Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EU) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov bol informovaný o svojich právach, informáciách týkajúcich sa získavania, spracovania a ochrany osobných údajov a o prístupe k osobným údajom a udeľuje súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov v rozsahu podľa Poučenia o spracúvaní osobných údajov a súhlasu so spracúvaním osobných údajov, ktoré tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto Obchodných podmienok ako jeho príloha č. 1.

Obchodné podmienky sú platné od 1.5.2018

Martina Piatková
Prevádzkovateľ

Piatková Martina
Demänova 234
031 01 Liptovský Mikuláš
IČO: 40 001 636 DIČ: 1045276529



Príloha č. 1: Poučenie o spracúvaní osobných údajov a súhlas so spracúvaním osobných údajov

Informácia o spracúvaní osobných údajov

Informácia o spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb podľa § 19 a § 20 Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) a čl. 13 a 14 Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EU) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „nariadenie“)

Cieľom tejto informácie je poskytnúť Vám informácie o tom, aké osobné údaje spracúvame, ako s nimi zaobchádzame, na aké účely ich používame, komu ich môžeme poskytnúť, kde môžete získať informácie o Vašich osobných údajoch a uplatniť Vaše práva pri spracúvaní osobných údajov.

Identifikačné a kontaktné údaje:

Prevádzkovateľom spracúvajúcim Vaše osobné údaje je Martina Piatková, Obchodná 234/14, 031 01 Liptovský Mikuláš-Demänová, IČO: 40 001 636

Kontaktné údaje zodpovednej osoby pre dohľad nad spracúvaním osobných údajov:

Poskytovateľ neudáva.

1. Účel spracúvania osobných údajov a právny základ spracúvania

Účelom spracúvania osobných údajov je vedenie evidencie ubytovaných hostí v súlade s a na základe:

- a) § 13 ods. 1 písm. b) a c) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- b) zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v platnom znení v rozsahu meno a priezvisko, číslo OP alebo cestovného dokladu, adresa trvalého pobytu a doba ubytovania, a to na účely vymedzené týmto zákonom;

c) zákona č. 404/2011 Z. z. o pobyte cudzincov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení v rozsahu meno a priezvisko, dátum a miesto narodenia, štátna príslušnosť, miesto trvalého pobytu, účel pobytu, číslo a údaje cestovného dokladu, číslo víza, adresa pobytu v SR, meno ubytovateľa, podpis a mená a priezviská spolucestujúcich detí, a to na účely vymedzené týmto zákonom (v prípade ak je hosť štátnym príslušníkom tretej krajiny);

d) zákona č. 404/2011 Z. z. o pobyte cudzincov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení v rozsahu meno a priezvisko, dátum narodenia, štátna príslušnosť, číslo a údaje cestovného dokladu alebo preukazu totožnosti a podpis, a to na účely vymedzené týmto zákonom (v prípade ak je hosť občanom Únie a rodinným príslušníkom občana Únie);

e) zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v platnom znení a v rozsahu stanovenom v aktuálne platnom všeobecne záväznom nariadení obce Liptovský Mikuláš (k 01. 01. 2017 v rozsahu meno a priezvisko, číslo OP alebo cestovného dokladu, trvalý pobyt, dátum príchodu a odchodu stanovenom vo všeobecne záväznom nariadení) Osobné údaje sú spracúvané pre účely plnenia rezervácie a pre plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa.

Oprávnené záujmy prevádzkovateľa, alebo tretej strany

Spracúvanie osobných údajov za účelom oprávnených záujmov prevádzkovateľa, alebo tretej strany sa nevykonáva.

2. Identifikácia spracúvaných osobných údajov dotknutých osôb

Dotknuté osoby, o ktorých sa osobné údaje spracúvajú sú: osoby ubytované Private Veverica, Martina Piatková, Obchodná 234/14, 031 01 Liptovský Mikuláš-Demänová

Rozsah spracúvaných osobných údajov: v zmysle vyššie uvedených právnych predpisov

3. Identifikácia príjemcov, kategórie príjemcov

Prevádzkovateľ môže poskytnúť osobné údaje oprávneným subjektom ako sú inštitúcie a organizácie, ktorým spracúvanie povoľuje osobitný právny predpis.

4. Prenos osobných údajov do tretej krajiny / medzinárodnej organizácii

Prenos do tretích krajín, alebo medzinárodných organizácií sa nevykonáva.

5. Identifikácia zdroja, z ktorého boli osobné údaje získané

Priamo od dotknutej osoby, alebo jej zákonného zástupcu (osobne, emailom, telefonicky, cez web stránku prevádzkovateľa).

6. Doba uchovávanía osobných údajov

Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu nevyhnutnú na splnenie účelu, údaje sa uchovávajú po dobu, ktorá je nutná pre preukázanie splnenia zákonnej povinnosti prevádzkovateľa, tak ako to ustanovujú zákony v bode č. 1 prípadne registratúrny poriadok spoločnosti, najviac však po dobu 10 rokov.

7. Profilovanie

Prevádzkovateľ nespracúva osobné údaje profilovaním, ani obdobným spôsobom založenom na automatizovanom individuálnom rozhodovaní.

8. Práva dotknutej osoby

Dotknutá osoba má právo požadovať od prevádzkovateľa prístup k osobným údajom, ktoré sú o nej spracúvané, právo na opravu osobných údajov, právo na vymazanie, alebo obmedzenie spracúvania osobných údajov, právo namietat' voči spracúvaniu osobných údajov, právo na neúčinnosť automatizovaného individuálneho rozhodovania vrátane profilovania, právo na prenosnosť osobných údajov, ako aj právo podať návrh na začatie konania dozornému orgánu. V prípade ak prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na základe súhlasu dotknutej osoby, dotknutá osoba má právo kedykoľvek svoj súhlas so spracúvaním osobných údajov odvolať. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania osobných údajov založeného na súhlase pred jeho odvolaním. Dotknutá osoba môže uplatniť svoje práva zaslaním emailu na adresu:

penzionveverica@gmail.com , alebo písomne na adresu prevádzkovateľa.

9. Povinnosť poskytnutia osobných údajov

Poskytnutie osobných údajov je zákonnou požiadavkou. Dotknutá osoba má povinnosť poskytnúť osobné údaje, v prípade ich neposkytnutia nemôže byť služba poskytnutá.